

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Бухгалтерский учет и аудит»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.23 РЕВИЗИЯ И КОНТРОЛЬ
для направления подготовки
38.03.01 «Экономика»

по профилю
«Управление рисками и экономическая безопасность»

Форма обучения – очная

Санкт-Петербург
2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры *«Бухгалтерский учет и аудит»*

Протокол № 5 от 16 января 2025 г.

Заведующий кафедрой
«Бухгалтерский учет и аудит»
16 января 2025 г.

Т.П. Сацук

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО
16 января 2025 г.

Л.М. Чеченова

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Ревизия и контроль» (Б1.В.23) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (далее – ФГОС ВО), утвержденного 12 августа 2020 г., приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954, с учетом Письма-требования к выпускнику бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика», профилю «Управление рисками и экономическая безопасность» Октябрьской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» от 30.03.2021 г.

Целью изучения дисциплины является приобретение будущими бакалаврами необходимых знаний, умений и навыков в области контрольно-ревизионных мероприятий в организации.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

- знание видов, методов, форм и инструментов контрольно-ревизионных мероприятий в организации;
- знание инструментов анализа существующих методов контроля деятельности объектов экономической безопасности;
- умение проводить внутренний контроль и аудит деятельности объектов экономической безопасности;
- умение собирать, обобщать, систематизировать информацию и проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности объектов экономической безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1 Планирование и проведение мероприятий по обеспечению экономической безопасности	
ПК-1.1.3 Знает виды, методы, формы и инструменты контрольно-ревизионных мероприятий в организации	Обучающийся знает: <ul style="list-style-type: none">– виды, методы, формы и инструменты финансового контроля и обоснование принятых экономическим субъектом решений при его проведении;– виды, методы, формы и инструменты внутреннего аудита и обоснование принятых экономическим субъектом решений при его проведении;– виды, методы, формы и инструменты ревизии и обоснование принятых экономическим субъектом решений при её проведении.
ПК-1.2.3 Умеет проводить внутренний контроль и аудит деятельности объектов экономической безопасности	Обучающийся умеет: <ul style="list-style-type: none">– использовать методы, формы и инструменты финансового контроля;– использовать методы, формы и инструменты внутреннего контроля и аудита;

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
	– использовать методы, формы и инструменты ревизии.
ПК-2 Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности объектов экономической безопасности	
ПК-2.1.2 Знает инструменты анализа существующих методов контроля деятельности объектов экономической безопасности	Обучающийся знает: – инструменты анализа существующих методов контроля деятельности объектов экономической безопасности.
ПК-2.2.1 Умеет собирать, обобщать, систематизировать информацию и проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности объектов экономической безопасности	Обучающийся умеет: – собирать, обобщать, систематизировать информацию по контрагентам при проведении ревизии (инвентаризации) использования внеоборотных активов; – собирать, обобщать, систематизировать информацию по контрагентам при проведении ревизии (инвентаризации) использования наличных денежных средств; – собирать, обобщать, систематизировать информацию и документы при заполнении аналитических таблиц акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками, прочими дебиторами и кредиторами, а также при подготовке соответствующих документов о разногласиях; – собирать, обобщать, систематизировать информацию и документы при проведении внутреннего контроля, внутреннего аудита, ревизий.

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)».

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий) В том числе:	
– лекции (Л)	20
– практические занятия (ПЗ)	20
– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	100
Контроль	4
Форма контроля (промежуточной аттестации)	3
Общая трудоемкость: час / з.е.	144/4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Финансово-хозяйственный контроль	Лекция 1. Методы, инструменты, принципы контроля и обоснование принятых экономическим субъектом решений при его проведении	ПК-1.1.3
		Лекция 2. Инструменты анализа существующих методов контроля деятельности объектов экономической безопасности	ПК-2.1.2
		Практическое занятие 1. Методы, инструменты, принципы контроля и обоснование принятых экономическим субъектом решений при его проведении.	ПК-1.1.3
		Практическое занятие 2. Инструменты анализа существующих методов контроля деятельности объектов экономической безопасности	ПК-2.1.2
		Самостоятельная работа. Изучение нормативно-правовой базы по изучаемому разделу согласно п. 8.4 данной рабочей программы: 3-7. Подготовка к текущему контролю по типовой задаче №1 и по тестовому заданию №1.	ПК-1.1.3 ПК-2.1.2
2	Внутренний контроль и аудит	Лекция 3. Методы, инструменты, принципы, документационное обеспечение финансового контроля и обоснование принятых экономическим субъектом решений при его проведении.	ПК-1.1.3 ПК-1.2.3
		Лекция 4. Методы, инструменты, принципы, документационное обеспечение внутреннего контроля и аудита и обоснование принятых экономическим субъектом решений при его проведении.	ПК-1.1.3 ПК-1.2.3
		Практическое занятие 3. Применение методов, инструментов, принципов, документационного обеспечения внутреннего контроля и аудита и обоснование принятых экономическим субъектом решений при их проведении.	ПК-1.2.3
		Самостоятельная работа. Изучение нормативно-правовой базы по изучаемому разделу согласно П 8.4 данной рабочей программы: 3-11. Подготовка к текущему контролю по типовой задаче №2 и №6 и по тестовому заданию №1.	ПК-1.1.3 ПК-1.2.3
3	Управление контрольно-ревизионной	Лекция 5. Управление контрольно-ревизионной работой	ПК-1.1.3
		Лекция 6. Оценка качества, достаточности и	ПК-1.1.3

	работой	надежности информации по контрагентам при проведении ревизии	
		Практическое занятие 4. Оценка качества, достаточности и надежности информации по контрагентам при проведении ревизии.	ПК-1.1.3
		Практическое занятие 5. Проведение ревизии (инвентаризации) использования основных средств.	ПК-1.1.3
		Самостоятельная работа. Изучение нормативно-правовой базы по изучаемому разделу согласно п. 8.4 данной рабочей программы: 3-4. Подготовка к текущему контролю по типовой задаче №3 и по тестовому заданию №2.	ПК-1.1.3
4	Методы проведения ревизии	Лекция 7. Методы, инструменты, принципы, документационное обеспечение ревизии и обоснование принятых экономическим субъектом решений при её проведении. (6 часов)	ПК-2.2.1
		Лекция 8. Сбор, обобщение, систематизация информации по контрагентам при проведении ревизии (инвентаризации) использования внеоборотных активов и наличных денежных средств	ПК-2.2.1
		Лекция 9. Сбор, обобщение, систематизация информации при заполнении аналитических таблиц акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками, прочими дебиторами и кредиторами	ПК-2.2.1
		Лекция 10. Сбор, обобщение, систематизация информации и документов при проведении внутреннего контроля, внутреннего аудита, ревизий.	ПК-2.2.1
		Практическое занятие 6. Сбор, обобщение, систематизация информации по контрагентам при проведении ревизии (инвентаризации) использования внеоборотных активов	ПК-2.2.1
		Практическое занятие 7. Сбор, обобщение, систематизация информации по контрагентам при проведении ревизии (инвентаризации) использования наличных денежных средств	ПК-2.2.1
		Практическое занятие 8-9. Сбор, обобщение, систематизация информации и документов при заполнении аналитических таблиц акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками, прочими дебиторами и кредиторами, а также при подготовке соответствующих документов о разногласиях;	ПК-2.2.1
		Практическое занятие 10. Сбор, обобщение, систематизация информации и документов при проведении внутреннего контроля, внутреннего аудита, ревизий.	ПК-2.2.1

		Самостоятельная работа. Изучение нормативно-правовой базы по изучаемому разделу согласно П 8.4 данной рабочей программы: 3, 7,9,11,12. Подготовка к текущему контролю по типовой задаче №4 и №5 и по тестовому заданию №2.	ПК-2.2.1
--	--	---	----------

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	Финансово-хозяйственный контроль	4	4	-	20	28
2	Внутренний контроль и аудит	4	2	-	20	26
3	Управление контрольно-ревизионной работой	4	4	-	20	28
4	Методы проведения ревизии	8	10	-	40	58
	Итого	20	20	-	100	140
Контроль						4
Всего (общая трудоемкость, час.)						144

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Операционная система Windows;
- MS Office;

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://urait.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной ; под общей редакцией В. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536288> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Михайлова, Ж. В. Контроль и ревизия : учебное пособие / Ж. В. Михайлова, А. Ю. Лебедева. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2016. — 48 с. — ISBN 978-5-7641-0931-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93821>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ (с последующими изменениями). - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ. - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

5. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

6. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 № 14-ФЗ. - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

7. Федеральный закон от 21 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

8. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности». - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

9. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств». - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

10. Информация Минфина России № ПЗ-11/2013 «Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности». - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

11. Федеральный закон от 21 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

12. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности». - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;
 13. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств». - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;
 14. Информация Минфина России № ПЗ-11/2013 «Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности». - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;
 15. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утверждено приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н. - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;
 16. Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32404). - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный.
- 8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:
- Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: [my. pgups.ru](http://my.pgups.ru) — Режим доступа: для авториз. пользователей;
 - Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей;
 - Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;
 - Информационно правовой портал Гарант [Электронный ресурс]. - URL: [http:// www.garant.ru/](http://www.garant.ru/) - Режим доступа: свободный;
 - Консультант плюс. Правовой сервер [Электронный ресурс]. -URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;
 - Российская газета - официальное издание для документов Правительства РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.rg.ru> – Режим доступа: свободный;
 - Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.aup.ru/library/> - Режим доступа: свободный.

Разработчик рабочей программы,

Е.А.Мальцева

16 января 2025 г.